

CRITERIOS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

**DIRECCIÓN ACADÉMICA
AESPIGAR S.A.**

Análisis de información

El **Informe de Autoevaluación** (IAE) presentado por la carrera o programa, debe ser analizado cuidadosamente por cada Par Evaluador(a), en función de los Criterios de Evaluación definidos en el Modelo de la Agencia Aespigar.

El IAE que recolecta y ordena la información básica y sustenta juicios evaluativos de la comunidad académica de una carrera o programa, consta de tres secciones:

- Información descriptiva de carácter cualitativo sobre la carrera y la institución en que está inserta.
- Información descriptiva de carácter cuantitativo. Corresponde a los datos que proporcionan evidencia del estado actual y la evolución de diversos indicadores vinculados a estudiantes, académicos y recursos e infraestructura. Esta sección incluye cuadros y gráficos.
- Información de opinión. Corresponde a una síntesis de las opiniones emitidas por los principales actores de la comunidad respecto del desempeño y calidad de la carrera en sus diversas áreas de desarrollo.

El análisis de este Informe por parte de los Pares Evaluadores, permite conocer la situación de la carrera o programa, desde tres puntos de vista complementarios:

- El Perfil de Egreso definido para y por la Carrera.
- El cumplimiento de los Criterios de Evaluación definidos y compartidos por la Carrera y Agencia Acreditadora.
- Las características y la Calidad del Proceso de Autoevaluación, indicadores de la confiabilidad y validez del informe.

Si el proceso de autoevaluación efectuado por la carrera o programa que se expresa en el IAE, fue riguroso, sistemático y participativo, la labor de los pares consistirá básicamente en la validación y reafirmación de los resultados obtenidos. De lo contrario, los pares deberán desarrollar una labor de indagación más profunda, recogiendo información faltante y contrastándola con los patrones de evaluación definidos.

La Evaluación Externa por Criterios y Dimensiones de Evaluación

A fin de que cada Par Evaluador(a) tenga presente los parámetros de evaluación a aplicar en el proceso, en este Documento de Trabajo, se encuentran agrupados por dimensiones, los siguientes criterios de evaluación,, los mismos que ha utilizado la carrera o programa para hacer su proceso de autoevaluación y que luego en otra fase, aplicará el respectivo Consejo de Área de AEspigar para determinar la acreditación que la carrera merece:

Dimensión 1: Propósitos y Gestión Estratégica

- 1.1 Propósitos e Integridad
- 1.2 Análisis del Perfil de Egreso
- 1.3 Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudios
- 1.4 Vinculación con el Medio

Dimensión 2: Condiciones de Operación y Formación Integral

- 2.1 Organización y Administración
- 2.2 Gestión Docente
- 2.3 Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje
- 2.4 Servicios de Bienestar y Participación Estudiantil
- 2.5 Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, asociadas al Cuerpo Docente de la Carrera o Programa
- 2.6 Responsabilidad Social

Dimensión 3: Resultados y Capacidad de Autorregulación

- 3.1 Efectividad del Proceso Formativo
- 3.2 Evaluación de los Resultados
- 3.3 Plan de Mejoramiento Continuo

DETALLE DE LAS DIMENSIONES Y CRITERIOS

DIMENSIÓN 1: PROPÓSITOS Y GESTIÓN ESTRATÉGICA,

1.1 CRITERIO: PROPÓSITOS E INTEGRIDAD

La unidad bajo la cual se encuentra adscrita la Carrera o Programa, cuenta con una definición clara de sus Objetivos, Metas y Propósitos, los cuales se encuentran en concordancia con la Visión y Misión Institucional. Planifica la gestión académica y económica y dispone de mecanismos que permiten evaluar el logro de los propósitos definidos. Demuestra la existencia de Planes de Desarrollo y cumple con sus reglamentos, obligaciones y oferta académica, en forma responsable.

1.1.a Propósitos E Integridad

Aspectos a Evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con una planificación de sus actividades académicas que asegura su financiamiento, tanto en el corto como el mediano plazo y establece indicadores académicos de gestión claramente definidos.</p>	<p>a) Documentos que evidencian la planificación académica de la unidad. b) Documentos con indicadores académicos de gestión.</p>

1.1.b Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Indicador o evidencia
<p>La carrera o programa expone con claridad su razón de ser demostrando una clara identificación de la demanda social y campo ocupacional, siendo este coherente con el Proyecto Educativo.</p>	<p>-Documentos que evidencian la planificación académica de la unidad. -Proyecto educativo institucional.</p>

1.1.c Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>Existe una clara evidencia que los propósitos de la carrera o programa son coherentes y están alineados con los propósitos institucionales, Misión y Visión, definidos claramente por la institución y que estos son claros y verificables.</p> <p>La unidad utiliza mecanismos de evaluación que permiten evaluar el logro de los propósitos planteados.</p>	<p>Plan de desarrollo de la carrera o programa, que contenga objetivos de gestión claros y verificables, inserto en un Plan de desarrollo de la Unidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Misión Institucional. -Documentos de Planificación Estratégica Institucional. -Anexos: <ul style="list-style-type: none"> -Estatuto institucional, -Planificación estratégica institucional, -Proyecto educativo institucional, -Plan de desarrollo de la unidad.

1.1.d Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cuenta con reglamentación específica que establece los derechos y deberes de los estudiantes, tales como: carga académica prevista, calificaciones, normas relativas a la admisión, inclusión, promoción, permanencia y titulación, realización de prácticas profesionales, procedimientos y disposiciones de homologación, convalidación de estudios previos, comportamiento estudiantil, entre otros.</p>	<p>Documentos: Reglamentación específica que incluya los aspectos mencionados.</p> <p>Evidencias de: Entrevistas Reuniones Grupos focales</p>

1.1. e Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencia
La unidad que imparte la carrera o programa respeta y aplica los estatutos y reglamentos institucionales que norman el actuar del personal docente, técnico y administrativo. Haciendo posible la organización en función de sus intereses estamentales.	Documentación: -Estatutos y reglamentos institucionales en que se regulen los aspectos a evaluar: Reuniones Entrevistas Grupos focales

1.1.f Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencias
La información académica, administrativa y financiera que se publicita sobre la carrera o programa es clara, específica, oportuna y fiel a su realidad. El mismo criterio se aplica a la publicidad que se realiza sobre ella.	Documentación: -Soportes de difusión de información de la carrera o programa. Incluye publicidad, reglamentos, plataformas y sistemas de información, entre otros. Evidencias de Actividades relacionadas con: Reuniones Entrevistas Grupos focales

1.1.g Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa proporciona a los estudiantes los servicios que ha publicitado, difundido y comprometido, respetando además las condiciones esenciales de enseñanza bajo las cuales ingresaron a aquella.	Documentación: -Soportes de difusión de admisión de la carrera o programa. Incluye ejemplos de campañas, pág. Web, folletería entre otros. Indicadores: * N° de reclamos de estudiantes registrados en, organismos pertinentes, por año,

	<p>para la carrera en los últimos 5 años. *Indicadores de encuesta de satisfacción de estudiantes (si la hubiere) en los últimos 5 años.</p>
--	--

1.1.h Propósitos e Integridad

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La información referida a los procesos académicos de los estudiantes es confiable, está registrada adecuadamente en su página web y contempla mecanismos para corregir posibles errores en los registros. Esta información está disponible oportunamente para las y los estudiantes.</p>	<p>Documentación: -Sistema de registro de procesos académicos de los estudiantes. -Protocolo de uso del sistema por parte de jefes de carrera y estudiantes. Indicadores: * Tasa de corrección de registros del sistema de información de procesos académicos de los estudiantes (si lo hubiere) para los últimos 5 años.</p>

1.1.i Propósitos e Integridad

Criterio a evaluar	Evidencias
<p>En los casos en que la Carrera o Programa sea impartida en sedes, jornadas o modalidades diferentes, considera un conjunto de requisitos, procesos, mecanismos y recursos que garantizan el cumplimiento de los perfiles de egreso establecidos en condiciones equiparables en todas ellas.</p>	<p>Documentación: -Procedimiento institucional para apertura de nueva jornada/sede/modalidad. -Vinculación de Plan de desarrollo de la Unidad, con la operación en las jornadas/sedes/modalidad. Indicadores: * Tasa de variación de la inversión total, en cada jornada/sede/modalidad, por alumno, para los últimos 5 años. *(Asociado a criterio 3) grado de cumplimiento del perfil de egreso, para cada jornada/sedes/modalidades.</p>

1.2 CRITERIO: ANÁLISIS DEL PERFIL DE EGRESO

La Carrera o Programa cuenta con un Perfil de Egreso actualizado, validado, difundido y conocido por la comunidad académica y alineado con los propósitos institucionales. Así mismo, la carrera o programa contempla mecanismos de monitoreo, evaluación y decisión a través de sus egresados y titulados, conducentes a reunir evidencias sustantivas que permitan su actualización.

1.2.a Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
La Carrera o Programa, cuenta con políticas y mecanismos de aseguramiento de la calidad que reafirman la consistencia entre el Perfil de Egreso y los propósitos definidos en el programa de estudios y los propósitos institucionales.	Documentación: -Proyecto educativo Institucional. -Plan estratégico Institucional. -Reglamentos y normativas alusivas al aseguramiento de la calidad de los procesos formativos.

1.2.b Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
El perfil de egreso declarado por la carrera o programa incluye competencias genéricas y específicas que permitan asegurar conocimientos y habilidades correspondientes al título y/o grado que otorga.	Documentación: -Documento que contenga el Perfil de Egreso de la carrera o programa. -Acta de aprobación del perfil de egreso de la carrera o programa. -Proyecto educativo institucional. -Objetivos del programa o carrera.

1.2.c Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con políticas y mecanismos destinados a considerar la revisión periódica de su Perfil de Egreso y que éste se encuentre en coherencia con los avances tecnológicos y científicos, junto a las nuevas demandas que surjan de la sociedad en su conjunto, orientadas hacia los requerimientos del medio en el ámbito disciplinar y/o profesional que le son propios, retroalimentando su acción en el Perfil de Egreso.</p>	<p>Documentación: -Acta de revisión y/o actualización del perfil de egreso. -Informe de revisión y actualización del perfil de egreso. -Consulta realizada al medio profesional. -Base de datos institucionales consultados.</p> <p>Indicadores: *N° de instituciones (mercado objetivo) a consultar. *N° de veces que se consulta al medio profesional para la revisión y/o actualización del perfil de egreso de la carrera o programa.</p>

1.2.d Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa demuestra cuenta con políticas y mecanismos destinados a conocer el estado del arte de los fundamentos científicos, disciplinarios o tecnológicos definidos en el Perfil de Egreso declarado, considerándolos en la definición del perfil de egreso declarado. Estos mecanismos contemplan una revisión periódica del perfil de egreso, con una periodicidad equivalente, como mínimo a la duración del plan de estudios.</p>	<p>Documentación: -Acta de revisión y/o actualización del perfil de egreso. -Acta de actualización del Plan de estudios y/o de programas de asignaturas. programas -Fuentes consultadas para el proceso de conocimientos del estado del arte de los fundamentos que subyacen a la formación.</p> <p>Indicadores: *N° de veces que se revisa el estado del arte de los fundamentos que subyacen a la formación que la carrera o programa se propone entregar.</p>

1.2.e Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
El perfil de egreso de la carrera o programa expresa y comunica en forma clara, precisa, completa y explícita la formación profesional que se desea lograr.	Documentación: -Documento de la declaración del perfil de egreso de la carrera. -Acta de aprobación del perfil de egreso vigente.

1.2.f Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
En el caso que la Carrera o Programa considere distintas menciones, estas son consideradas en forma explícita en el Perfil de Egreso.	Documentación: -Documento y/o normativa que indique las menciones que la carrera o programa ofrece. -Plan de estudios de la carrera o programa.

1.2.g Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
La unidad y la carrera o programa difunden de manera adecuada el perfil de egreso abarcando tanto el espacio interno como externo, contribuyendo a que la comunidad académica y el medio externo relevante lo conozcan.	Indicadores: *N° de mecanismos asociados a la difusión de la carrera. *N° de instituciones contactadas por año para difundir la carrera. *N° de publicaciones por año asociadas a la carrera o programa en medios de comunicación. *N° de eventos por año destinados a la difusión del programa o carrera. *Porcentaje del mercado objetivo que se logra contactar a través de los distintos mecanismos de difusión. Documentación: -Folletería de difusión de la carrera o programa.

	-Cualquier tipo de evidencia, estructurada y de aplicación sistemática que demuestre dicha difusión.
--	--

1.2.h Análisis del Perfil de Egreso

Aspectos a evaluar	Evidencias
La Carrera o Programa considera mecanismos sistematizados de monitoreo y evaluación, que permiten demostrar que sus titulados alcanzan el Perfil de Egreso definido.	Indicadores: *N° de consultas realizadas a los titulados y empleadores. *Cobertura o porcentaje por cohorte de encuestados versus el total de titulados. Documentación: -Documento de consulta a empleadores. -Resultado de consulta a empleadores. -Documentos de consulta a titulados. -Resultado de consulta a titulados.

1.3 CRITERIO: PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS

La carrera o programa cuenta con procesos sistemáticos y documentados para el diseño e implementación de su proceso de enseñanza aprendizaje que contiene un plan de estudios que asegura una formación integral de acuerdo al logro del Perfil de Egreso declarado. Existen políticas y mecanismos de evaluación periódica de los cursos ofrecidos, en función de los objetivos de aprendizaje declarados y que estos se encuentren articulados con la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación y la responsabilidad social.

1.3.a Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa estructura su plan de estudios, programas de asignaturas y actividades curriculares en función del perfil de egreso siendo coherente con lo que los estudiantes deben saber y	Documentación: -Plan de estudios. -Definición de las áreas de formación del Plan de estudios. Perfil de egreso.

hacer, al finalizar su formación.	-Matriz de consistencia entre Perfil de egreso y asignaturas del Plan de estudios.
-----------------------------------	--

1.3.b Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
El plan de estudios que ha diseñado la carrera o programa incluye tanto el Perfil de Ingreso como el Perfil de Egreso, las áreas de formación general, disciplinaria, profesional y complementaria, la malla curricular y criterios y estrategias que conducen al Perfil de Egreso.	<p>Indicadores: *N° de áreas de formación *N° de asignaturas por áreas de formación</p> <p>Documentación: -Definición de cada una de las áreas de formación con su correspondiente breve explicación. -Esquema con las áreas de formación y las asignaturas que las componen.</p>

1.3.c Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa establece objetivos de aprendizaje e instrumentos de evaluación, verificables y pertinentes al Perfil de Egreso. Dichos objetivos y las evaluaciones pueden hacerse a nivel de cada asignatura, o de ciclos o niveles de formación, sin excepción	<p>Indicadores: *Cantidad de asignaturas por tipo de instrumento de evaluación.</p> <p>Documentación: -Decreto de creación de la carrera o programa. -Cuadro de relación entre el perfil de egreso y objetivos de la carrera. -Programas de asignaturas. -Malla curricular. -Reglamento de evaluación. -Muestra de instrumentos de evaluación por asignatura (pruebas orales y/escritas, presentaciones orales, informes, trabajo práctico, etc.) -Instrumentos de evaluación por plan de estudios (matriz de instrumentos de evaluación v/s asignaturas)</p>

1.3.d Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>El plan de estudios considera actividades teóricas y prácticas de manera consistente e integrada. Para ello la carrera o programa cuenta, cuando sea necesario para el logro del perfil de egreso, con alianzas efectivas con empleadores para realizar pasantías, prácticas, clínicas, o profesionales de calidad, durante su desarrollo, de modo de que los estudiantes logren los conocimientos, habilidades y la disposición necesaria, para ejercer eficazmente su futura actividad ocupacional.</p>	<p>Indicadores: *Tasa de horas de clases teóricas versus horas prácticas (sin considerar horas destinadas a las prácticas universitarias o profesionales). *N° de horas del plan de estudios destinadas a asignaturas de carácter teórico. *N° de horas del plan de estudios de asignaturas de carácter práctico. *N° de horas del plan de estudios, destinadas a asignaturas de carácter mixto (teórica-práctica). *N° de prácticas universitarias/ profesionales/ pasantías consideradas en el proceso formativo de la carrera.</p> <p>Documentación: -Reglamento de práctica. -Formato de Informe de práctica emitido por el o la estudiante o por empleador(a), tutor(a), profesor o profesora guía, etc. Según sea la especialidad de la carrera. -Listado de centros de práctica en alianza con la institución. -Muestra de estrategias metodológicas por asignatura. -Estrategias metodológicas por plan de estudios (matriz de estrategias metodológicas v/s asignaturas).</p>

1.3.e Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>El plan de estudios de la Carrera o Programa incluye el desarrollo de competencias transversales o genéricas, tales como: comunicación oral y escrita, pensamiento crítico, solución de problemas, desarrollo de relaciones interpersonales, autoaprendizaje e iniciativa personal, trabajo en equipo y uso de</p>	<p>Indicadores: *N° de horas de asignaturas obligatorias asociadas al desarrollo de competencias transversales o habilidades generales, transversales (por sí sola) respecto del total de horas del plan de estudios. *N° de horas de asignaturas electivas obligatorias de formación general del plan de estudios, asociadas al desarrollo de competencias transversales o habilidades</p>

<p>tecnologías de información.</p>	<p>generales, transversales. *N° de actividades extracurriculares (oferta) asociadas al desarrollo de competencias transversales o habilidades generales, transversales. Documentación: -Matriz de consistencia entre perfil de egreso y asignaturas del Plan de estudios. -Declaración de competencias transversales o habilidades de carácter general, transversales en el perfil de egreso. -Listado de oferta de asignaturas electivas que promueven el desarrollo de competencias transversales o habilidades de carácter general, transversal. -Listado de ofertas de actividades extracurriculares que promueven el desarrollo de competencias transversales o habilidades de carácter general, transversal.</p>
---	--

1.3.f Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa cuenta con mecanismos que den a conocer a los estudiantes, el Plan de Estudios y las actividades curriculares, de manera formal y sistemática.</p>	<p>Indicadores: *N° de portales web con información de plan de estudios y de actividades de la carrera o programa. *N° de reuniones con las y los estudiantes de la carrera por año. Documentación: -Página web de la carrera o programa. -Actas de las reuniones con las y los estudiantes. -Documentos asociados a la carrera.</p>

1.3.g Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa, de manera coherente con los lineamientos institucionales, incluye en ella actividades formativas que promueven el comportamiento ético,</p>	<p>Indicadores: *N° de programas de asignaturas que contemplan actividades que promueven el reconocimiento y/o la vivencia de principios y valores universales.</p>

<p>la responsabilidad social e individual, formación ciudadana, y democracia y experiencia pre profesional, en un marco de inclusión, de respeto a la diversidad, a los derechos humanos y al medio ambiente.</p>	<p>*N° de actividades extracurriculares que promueven el reconocimiento y/o vivencia de principios o valores universales. N° de horas del plan de estudios destinados a promover el reconocimiento y/o la vivencia de principios o valores universales. Documentación: -Listado de asignaturas que promueven el reconocimiento y/o la vivencia de principios y valores universales. -Listado de actividades extracurriculares destinadas a promover el reconocimiento y/o la vivencia de principios y valores universales.</p>
---	---

1.3.h de Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución, la unidad y la carrera o programa distribuye las asignaturas del Plan de Estudios dentro de un sistema que permita cuantificar el trabajo académico real de los estudiantes en unidades comparables (créditos u horas cronológicas), horas teóricas, prácticas y virtuales, según un estándar razonado y proporcional definido en el reglamento académico de la institución.</p>	<p>Indicadores: *N° de horas cronológicas del plan de estudios (total). *N° de horas del plan de estudios o las clases de carácter presencial (cátedra, ayudantías, laboratorios). *N° horas del plan de estudios destinado al estudio personal de la o del estudiante. Documentación: -Decreto, normativa o reglamento que determina el sistema de medición de la carga académica. -Plan de estudios de la carrera (nombre de las asignaturas y créditos asignados). -Programas de asignaturas con el detalle de horas asignadas a clases presenciales y de estudio personal.</p>

1.3.i Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>Para el proceso de titulación o graduación, los estudiantes desarrollan una o más actividades en las que demuestran el logro de las competencias, su capacidad para integrar la formación disciplinaria y profesional recibida de acuerdo al perfil de egreso definido. Dichas actividades son parte del plan de estudios y son consideradas dentro de la duración declarada de la carrera o programa.</p>	<p>Indicador: *N° de horas destinadas a la actividad de titulación y/o graduación.</p> <p>Documentación: -Reglamento de titulación y graduación.</p>

1.3.j Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con políticas y mecanismos para evaluar periódicamente el plan de estudios, el logro de competencias y proponer modificaciones de manera de mantenerlo actualizado en todas sus sedes, jornadas y modalidades, según corresponda.</p>	<p>Indicadores: *N° de revisiones y/o actualizaciones del plan de estudios vigente. *N° de revisiones y/o actualizaciones de programas de asignaturas vigentes.</p> <p>Documentación: -Actas de revisión y/o actualización del Plan de estudios/actualización curricular. -Actas de revisión y/o actualización de programas de asignaturas.</p>

1.3.k Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa recoge información en el medio relevante respecto de la situación de ocupación y desempeño de los egresados de la misma y utiliza los</p>	<p>Indicadores: *N° de mecanismos asociados a la consulta respecto del plan de estudios a titulados y empleadores.</p>

antecedentes obtenidos para actualizar y perfeccionar los planes de estudio, tendientes a permitir la movilidad a los estudiantes	<p>*N° de veces que se consulta al medio profesional para la revisión y/o actualización del plan de estudios de la carrera o programa. Cobertura o porcentaje por cohorte de encuestados versus total de titulados.</p> <p>Documentación: -Listado de instituciones (mercado objetivo) consultadas. -Instrumento de consulta.</p>
--	--

1.3.l Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
El Plan de Estudios de la Carrera o Programa considera actividades de I+D+i, relacionadas con la naturaleza del programa de estudios.	<p>Documentación: -Perfil de egreso. -Listado de actividades que vinculan la I+D+i.</p>

1.3.m Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa cuenta con políticas y mecanismos que aseguran que los contenidos que se entregan, las habilidades y competencias que se adquieren y las actitudes que se desarrollan en las diversas actividades curriculares, cubren adecuadamente las especificaciones del plan de estudios.	<p>Documentación: -Actas del Comité de curriculum o de Comité de área, o actividad equivalente que dé cuenta de este mecanismo. -En caso de ser necesario, documentar remediales realizadas.</p>

1.3.n Planificación y Desarrollo de los Programas de Estudio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa identifica y promueve actividades de educación continua de sus egresados.</p>	<p>Indicadores: *N° de actividades que promueven la actualización y la educación continua (charlas, seminarios, diplomados, etc.) *N° de postgrados ofrecidos. *N° de titulados(as) y/o egresados(as) que participan por año de este tipo de actividades.</p> <p>Documentación: -Folletería de difusión que promueve la actualización y la educación continua. -Documento de consulta a las y los titulados respecto de sus demandas en relación a la actualización y educación continua requerida.</p>

1.4 CRITERIO: VINCULACIÓN CON EL MEDIO

La Vinculación con el Medio es un criterio muy importante de cualquier Carrera o Programa orientado a fortalecer el Perfil de Egreso y el Plan de Estudios. Cuenta con propósitos y fines claramente definidos y está insertos en la política de desarrollo institucional Existe una interacción sistemática, significativa y de mutuo beneficio con agentes públicos, privados y sociales relevantes, de carácter horizontal y bidireccional. Existen políticas y mecanismos de evaluación periódica de impacto de las actividades de vinculación con el medio y asignación de recursos suficientes para su desarrollo.

1.4.a Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la Carrera o Programa cuenta con propósitos y fines claramente definidos en relación a su actividad de Vinculación con el Medio, retroalimentando el Perfil de Egreso, el Plan de Estudios, la selección del cuerpo docente y la proyección ocupacional de sus estudiantes.</p>	<p>Indicadores: *N° de actividades de vinculación con el medio efectuados por la unidad/carrera o programa, con su medio de referencia disciplinar, en los últimos cinco años. *N° de actividades de vinculación con el medio, efectuadas por la unidad/carrera o programa, con su medio de referencia profesional en los últimos cinco años.</p> <p>Documentación: -Documentos que evidencian políticas y mecanismos destinados a interactuar con el medio. -Documentos que evidencian la interacción con el medio hasta la retroalimentación del perfil de egreso, plan de estudios, selección del cuerpo docente y proyección ocupacional de las y los estudiantes.</p>

1.4.b Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa, cuenta de manera sistemática con lineamientos institucionales, con instancias y mecanismos formales y sistemáticos que permitan asegurar el financiamiento y ejecución las actividades de vinculación con el medio.</p>	<p>Indicadores: *Tasa de variación del presupuesto de Vinculación con el medio de la Unidad, carrera o programa, en los últimos cinco años.</p> <p>Documentación: -Política o lineamientos institucionales -Plan anual de vinculación con el medio o documentación equivalente.</p>

	-Presupuesto anual de vinculación con el medio o documentación equivalente.
--	---

1.4.c Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa define y prioriza las actividades de vinculación con el medio, que se enlaza con otras actividades desarrolladas institucionalmente, en aquellos campos de interacción que son demandados por los grupos sociales y son pertinentes a su ámbito, estableciendo los objetivos precisos de las actividades de vinculación con el medio.	<p>Indicadores: *Nivel de cumplimiento de los objetivos específicos que se hayan definido para las actividades prioritarias de vinculación con el medio.</p> <p>Documentación: -Documentos en que se refiera al reconocimiento de la vinculación de la carrera o programa con las demandas que por su naturaleza ejerce sobre ella la sociedad. -Plan anual de vinculación con el medio, priorizado en función de la relación con las demandas de la sociedad, identificando objetivos de realización.</p>

1.4.d Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa otorga facilidades para el conocimiento mutuo entre sus estudiantes y eventuales fuentes ocupacionales de la profesión.	<p>Documentación: -Documentos en que se refiera al historial de actividades efectuadas, focalizadas en el conocimiento mutuo entre los y las estudiantes y eventuales fuentes ocupacionales de la profesión.</p>

1.4.e Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La unidad que imparte la Carrera o Programa cuenta con instancias y mecanismos formales y sistemáticos de Vinculación con el Medio externo.	<p>Documentación: -Documentos que refiera al historial de actividades efectuadas, focalizadas en la vinculación de docentes y estudiantes con ideas, información y trabajos profesionales y</p>

agentes o expertos externos a la Institución.

1.4.f Vinculación con el Medio

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa monitorea las actividades de vinculación con el medio y evalúa su impacto en función del cumplimiento de objetivos.	Documentación: -Evidencia de mecanismos de monitoreo aplicados a las actividades de vinculación con el medio. -Indicadores de impacto de la vinculación con el medio, identificando línea base y mediciones sistemáticas (en función de la definición y metodología de medición establecida para el indicador).

DIMENSIÓN 2: CONDICIONES DE OPERACIÓN Y FORMACIÓN INTEGRAL

2.1 CRITERIO: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con un adecuado sistema de gobierno, definiendo las instancias de toma de decisiones. Cuenta además con una gestión docente y administrativa eficiente y eficaz de los recursos necesarios para el logro del título o grado.

2.1.a Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
La unidad cuenta con una estructura institucional clara y definida que considera la normativa y reglamentación que le dan a la Carrera o Programa, sustentabilidad y estabilidad	Documentación: -Normativa y reglamentación de la unidad, que define conceptos que le dan estabilidad y sustentabilidad con aplicación sistemática.

2.1.b Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con procedimientos que son utilizados para la elección y nombramiento de un cuerpo directivo calificado y con dedicación suficiente para cumplir con las responsabilidades, funciones y atribuciones establecidas.</p>	<p>Indicadores: *N° de cargos en el cuerpo directivo de la Unidad, tasa de variación en los últimos cinco años. *N° de horas a la semana dedicadas por cada profesional miembro del cuerpo directivo, tasa de variación en los últimos cinco años. * Promedio de horas a la semana dedicadas por el cuerpo directivo, tasa de variación en los últimos cinco años. Documentación: -Curriculum vitae de los miembros del cuerpo directivo. -Horas semanales contratadas por la institución de los miembros del cuerpo directivo.</p>

2.1.c Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cuenta con al menos un directivo calificado que supervisa y verifica la asignación de tareas, provisión de los recursos, el registro y procesamiento de la información para el control de gestión y, convoca a los docentes, personal de apoyo y a las demás instancias que concurren para impartir la carrera o programa, según lo establecido en el plan de estudios.</p>	<p>Documentación: -Curriculum vitae de los miembros del cuerpo directivo que ejercen funciones de supervisión descritas.</p>

2.1.d Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con procedimientos claros y conocidos para seleccionar al personal administrativo, técnico y de apoyo, de forma que sea debidamente capacitado, suficiente en número y con dedicación horaria en relación con la jornada-modalidad, como para cumplir adecuadamente sus funciones y cubrir las necesidades de desarrollo del plan de estudios.</p>	<p>Indicadores: *N° de colaboradores que responden a las categorías de personal administrativo, técnico y de apoyo, tasa de variación en los últimos cinco años. *N° de horas a la semana dedicadas para cada colaborador por jornada, modalidad; tasa de variación en los últimos cinco años. Promedio de horas a la semana dedicadas por el equipo de colaboradores; tasa de variación en los últimos cinco años.</p> <p>Documentación: -Curriculum vitae del personal administrativo, técnico y de apoyo. -Horas semanales contratadas por la institución del personal administrativo, técnico y de apoyo. -Historial de programas de capacitación, vinculados a los propósitos de la Unidad, en que ha participado el personal administrativo, técnico y de apoyo.</p>

2.1.e Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con sistemas de información y herramientas de gestión académica y administrativa adecuadas a las necesidades de gestión y comunicación en la carrera o programa.</p>	<p>Documentación: -Sistemas de información con que cuenta y que utiliza la unidad. -Herramientas de gestión académica y administrativa con que cuenta y que utiliza la unidad.</p>

2.1.f Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución en que se imparte la carrera o programa cuenta con instancias para la comunicación y participación del personal administrativo, técnico y de apoyo que facilita las actividades para el cumplimiento de los propósitos institucionales.</p>	<p>Documentación: -Actas de sesión o registro de asistencia de actividades sistemáticas en que participa el personal administrativo, técnico y de apoyo.</p>

2.1.g Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa cuenta con mecanismos apropiados y eficaces que le permiten enfrentar amenazas al buen funcionamiento académico.</p>	<p>Documentación: -Evidencias de aplicación de políticas y mecanismos asociados para enfrentar amenazas sustanciales para el buen funcionamiento académico o estabilidad económica de la carrera o programa (si ha debido utilizarlas).</p>

2.1.h Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución cuenta con políticas claras y definidas que asegure los recursos financieros que garantizan la sustentabilidad de la carrera o programa y que aseguran la permanencia proyectada de los estudiantes de ésta en el tiempo.</p>	<p>Indicador: *Tasa de variación de recursos financieros comprometidos (de la institución (con la carrera o programa) para los últimos cinco años. Documentación: -Proyección de vacantes y matrícula de la carrera o programa. -Recursos financieros que garanticen la sustentabilidad de la carrera o programa, ratificados en un documento de compromiso de la institución (o herramienta institucional equivalente).</p>

2.1.i Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa dispone de un presupuesto anual actualizado y fundamentado, que le permite mantener condiciones adecuadas para su funcionamiento con mecanismos eficaces de control presupuestario.</p>	<p>Indicador: *Tasa de variación de presupuestos anuales de la carrera o programa, para los últimos cinco años.</p> <p>Documentación: -Presupuesto anual actualizado y fundamentado de la carrera o programa. -Mecanismos de control presupuestario utilizados por la carrera o programa.</p>

2.1.j Organización y Administración

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa cuenta con un plan de desarrollo que fortalece el proyecto educativo y considera un plan de inversión.</p>	<p>Indicador: *Tasa de ejecución anual del plan de inversiones para los últimos cinco años (o en su defecto para los años de vigencia del plan).</p> <p>Documentación: -Plan de inversiones en ejecución en la unidad. -Plan de desarrollo de la unidad.</p>

2.2 CRITERIO: GESTIÓN DOCENTE

La carrera o programa cuenta con un marco normativo y mecanismos que permiten gestionar la calidad del personal docente, considerando que éste sea suficiente e idóneo de modo de cumplir cabalmente con todas las actividades y aprendizajes comprometidos en el plan de estudios, lo que permite a sus estudiantes avanzar sistemáticamente hacia el logro del perfil de egreso.

2.2.a Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa cuenta con una normativa clara para la gestión, evaluación, capacitación y perfeccionamiento de los docentes. La dotación, permanencia y dedicación docente permite garantizar el cumplimiento del plan de estudios y el cumplimiento de la docencia directa, como también a la supervisión del proceso de enseñanza aprendizaje.</p>	<p>Indicadores: *N° de horas destinadas a la docencia directa e indirecta versus horas de contrato por docente/académico. *N° total de horas de docencia directa del plan de estudio versus el total de horas de docencia contratada.</p> <p>Documentación: -Listado de profesores y asignaturas que imparten semestralmente -Modelo de carga académica/docente Plan carga académica semestral/anual</p>

2.2.b Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa demuestra disponer, en su conjunto, de docentes calificados y competentes para desarrollar el plan de estudios de acuerdo a sus propósitos y perfil de egreso. La calificación y competencia del personal docente considerará las necesidades disciplinares en cuanto a la formación académica recibida y su formación pedagógica, trayectoria en el campo científico, profesional, técnico o artístico.</p>	<p>Indicadores: *N° de horas de docencia directa e indirecta de profesores que provienen de la institución (academia). *N° de horas de docencia directa e indirecta de profesores que provienen del ámbito profesional/ocupacional. *N° de docentes/académicos con grado de doctor. *N° de docentes/académicos con grado de magíster *N° de docentes/académicos con formación en docencia en educación superior *N° de docentes/académicos jerarquizados</p> <p>Documentación: -Listado de docentes/académicos y asignaturas que imparten semestralmente -Carga académica por docente/académico. -Curriculum vitae (ficha docente) de los docentes/académicos.</p>

2.2.c Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa dispone de un núcleo de docentes/académicos de alta dedicación y permanencia, que en su conjunto lideran y le dan sustentabilidad en el tiempo al proyecto educativo, y permiten cubrir las necesidades del plan de estudios en todas las sedes, jornadas y modalidades.</p>	<p>Indicadores: *N° de docentes/académicos estables de los últimos cinco años. *N° de horas de docencia directa e indirecta de profesores de jornada completa que ejercen docencia en la carrera por año y en los últimos 5 años.</p> <p>Documentación: -Listado de docentes/académicos y asignaturas que imparten semestralmente. -Carga horaria por docente/académico semestral por año (5 últimos años).</p>

2.2.d Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución a la que pertenece la unidad que imparte la carrera o programa, cuenta con normas y mecanismos conocidos de selección, contratación, evaluación del desempeño, promoción y desvinculación de los docentes, los que se aplican de manera formal y sistemática, pudiendo disponer de normas especiales para dicha unidad.</p>	<p>Indicadores: *N° de docentes/académicos contratados en los últimos 5 años. *N° de docentes/académicos que han sido promovidos según jerarquía académica. *N° de docentes/académicos jerarquizados.</p> <p>Documentación: -Normativa de selección, contratación y desvinculación de docentes/académicos. -Normativa de evaluación y promoción de docentes/académicos. -Modelo de contrato tipo de docentes/académicos.</p>

2.2.e Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución cuenta con políticas y mecanismos que evalúan el desempeño docente, con el propósito de identificar necesidades de capacitación y perfeccionamiento que incluya la actualización y</p>	<p>Indicadores: *N° de docentes/académicos que han realizado postgrado en los últimos 10 años. *N° de docentes/académicos que han realizado actividades de perfeccionamiento o</p>

<p>la innovación pedagógica.</p>	<p>capacitación acorde a su especialidad. *N° de docentes/académicos que han realizado capacitaciones en el ámbito de la docencia en educación superior. Documentación: -Listado de docentes/académicos y sus grados académicos. -Listado de docentes/ académicos y asistencia y/o participación en seminarios, simposios, etc. -Listado de docentes/ académicos con formación en docencia en educación superior.</p>
----------------------------------	--

2.2.f Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución cuenta con mecanismos que permiten la evaluación de la actividad del personal docente de la carrera o programa, así como las calificaciones profesionales, didácticas y personales que aseguren el logro del perfil de egreso. Estos mecanismos consideran la opinión de los estudiantes, jefaturas y pares.</p>	<p>Indicadores: *N° de evaluaciones por docente/académico por año. *Promedio de calificación del cuerpo docente/académico de la carrera por año, considerando los últimos cinco años. Documentación: -Reglamento o normativa relativa a la evaluación docentes/académica. -Documento de consulta de opinión de estudiantes -Documento de evaluación de docentes/académicos.</p>

2.2.g Gestión Docente

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cuenta con instancias de comunicación y participación de los docentes, claramente establecidas y conocidas, que facilitan la coordinación con las autoridades de la carrera respecto a las materias que son propias de sus funciones docentes.</p>	<p>Indicadores: *N° de instancias formales de comunicación entre la dirección y sus docentes/académicos. *N° de instancias (consejos, reuniones, asambleas, etc.) que permite la participación de docentes/académicos en la dirección y/o toma de decisiones en temas relativos a la carrera.</p>

	<p>*N° de docentes/académicos que participan en estas instancias, versus el número total de docentes/académicos que contempla el plan de estudios.</p> <p>Documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Actas de consejo de unidad o carrera. -Normativa o reglamentación relacionada con el nivel de participación de las y los docentes/académicos. -Grados académicos y títulos profesionales de docentes de la carrera o programa. (SÓLO EN FORMATO DIGITAL). -CV de docentes de la carrera o programa. (SOLO EN FORMATO DIGITAL). -Reglamentos asociados a la selección, contratación, evaluación, promoción y desvinculación de los docentes. -Listado de actividades de perfeccionamiento y los académicos que han participado en éstos en los últimos cinco años. -Reglamentos asociados a la evaluación de la actividad del personal docente de la carrera o programa
--	---

2.3 CRITERIO: INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

La carrera o programa cuenta con de la infraestructura, recursos de aprendizaje y equipamiento necesarios para el logro de los resultados esperados en los estudiantes. Asimismo, la institución en que se imparte la carrera o programa cuenta con políticas de desarrollo, mantenimiento, renovación y reposición, mantenimiento y seguridad de dichas instalaciones y recursos.

2.3.a Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza - Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa identifica las necesidades de equipamiento y posee infraestructura acorde a la naturaleza (como ser: aulas, talleres, laboratorios, bibliotecas, equipos campos clínicos y experimentales, recursos computacionales, entre otros) suficiente y funcional a las necesidades del plan de estudios y a la cantidad de estudiantes. La propiedad de las instalaciones e infraestructura – o los derechos de la institución sobre ellos – aseguran el</p>	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Tasa de variación de la infraestructura asociada a la naturaleza de la carrera o programa para los últimos cinco años. *Metros cuadrados de aulas. *Metros cuadrados de laboratorios. *Metros cuadrados de talleres. *Metros cuadrados de bibliotecas.

<p>desarrollo actual y futuro de la carrera o programa, y la calidad de la formación proporcionada a los estudiantes, logrando las competencias declaradas en el Perfil de Egreso.</p>	<p>*Inversión en recursos de información (físicos y virtuales). Inversión en equipos. *Convenios con campos clínicos y experimentales. *Inversión en recursos computacionales. Documentación: -Documentos que respalden la propiedad o derecho de uso de las instalaciones de la carrera o programa.</p>
---	---

2.3.a(i) Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad asegura a sus docentes y estudiantes el acceso a un centro de información que incluya biblioteca física, biblioteca virtual, hemerotecas, entre otros, atendidos por personal especializado y con procesos técnicos que permitan una adecuada atención.</p>	<p>Indicadores: *N° de estudiantes por profesional de atención en biblioteca para los últimos cinco años. *N° de profesores por profesional de atención en biblioteca, para los últimos cinco años. Documentación: -Documentos que indiquen la operación de la biblioteca, detallando instalaciones, equipos, personal especializado y procesos técnicos. -Detalle de vínculos de la biblioteca que le permiten operar en red.</p>

2.3.a(ii) Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La biblioteca cuenta con los recursos de información, físicos o virtuales (textos, libros, revistas científicas y otros materiales necesarios para desarrollar las actividades de la carrera o programa) debidamente actualizados, respetando los derechos de propiedad intelectual, concordantes con las necesidades del perfil de egreso, el plan de estudios y las orientaciones y principios</p>	<p>Indicadores: *Bibliografía obligatoria/básica. *Evidenciar al menos tasa de alumnos por ejemplar (referencia CABID-CRUCH). *Bibliografía complementaria: evidenciar al menos tasa de 20 alumnos por ejemplar (referencia CABID_CRUCH).</p>

<p>institucionales. Igualmente, existen espacios físicos disponibles para el estudio, ya sea individual o grupal.</p>	<p>*Porcentaje de bibliografía obligatoria cubierta por ediciones de formato digital. *Tasa de variación de recursos destinados a bibliografía en formato digital para los últimos cinco años. Documentación: -Documentos que evidencien espacios físicos disponibles para el estudio individual o grupal, asociados a biblioteca.</p>
--	--

2.3.a(iii) Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad dispone de recursos tecnológicos, computacionales y de apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, suficientes en cantidad, calidad y actualización. Dichos recursos contribuyen al desarrollo de las actividades propias de la carrera o programa, en sus aspectos pedagógicos, disciplinarios y profesionales.</p>	<p>Indicadores: *Monto de recursos destinados a recursos tecnológicos, computacionales y de apoyo afines, para los últimos cinco años. *Tasa de variación de recursos destinados a recursos tecnológicos, computacionales y de apoyo afines para los últimos de cinco años. Documentación: -Documentos que evidencien los recursos tecnológicos, computacionales y de apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje de que dispone la carrera o programa.</p>

2.3.a(iv) Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad dispone de recursos tecnológicos, computacionales y de apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, suficientes en cantidad, calidad y actualización. Dichos recursos contribuyen al desarrollo de las actividades propias de la carrera o programa, en sus aspectos pedagógicos, disciplinarios y profesionales.</p>	<p>Documentación: -Mecanismos, procedimientos, instructivos, solicitudes que facilitan al estudiante el desarrollo de prácticas profesionales, salidas a terreno, trabajos de titulación y de tesis, o cualquier otra actividad contemplada en el plan de estudios.</p>

2.3. b Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa cuenta con los recursos financieros necesario para asegurar la actualización y mejora para satisfacer las necesidades de provisión, mantenimiento, reposición y actualización de la infraestructura y los recursos para la enseñanza.</p>	<p>Indicadores: *Monto anual destinado a la provisión, reposición, mantenimiento y actualización de la infraestructura, equipos y recursos para la enseñanza, en los últimos cinco años. *Tasa de variación del monto anual destinado a la provisión, reposición, mantenimiento y actualización de la infraestructura, equipos y recursos para la enseñanza en los últimos cinco años. Documentación: -Ejecución presupuestaria anual, asociada con la provisión, reposición, mantenimiento y actualización de la infraestructura, equipos y recursos para la enseñanza.</p>

2.3.c Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad académica que imparte la carrera o programa identifica las necesidades de equipamiento para lograr las competencias del perfil de egreso t cuida que exista un adecuado equilibrio entre el número de alumnos que ingresan a cada curso y el total de recursos disponibles, considerando sus docentes, su infraestructura, equipamiento y presupuesto.</p>	<p>Indicadores: *N° de estudiantes por profesor jornada completa. *N° de estudiantes por profesor/a jornada completa equivalente. *N° de estudiantes por metro cuadrado de infraestructura. *N° de estudiantes por unidad monetaria utilizada en equipamiento. Documentación: -Documento que evidencie el análisis de la carrera o programa en torno al equilibrio entre número de estudiantes y recursos disponibles. Incluye reglamentación y normativa al respecto</p>

2.3. d Infraestructura y Recursos para el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad académica que imparte la carrera o programa cuenta con protocolos de accesibilidad universal y seguridad, que son aplicados rigurosamente en recintos, instalaciones y recursos de aprendizaje.</p>	<p>Documentación: -Remodelaciones, habilitaciones, señalética, asociadas a los conceptos de accesibilidad universal y seguridad de las instalaciones. -En su defecto, protocolos de operación.</p>

2.4 CRITERIO: SERVICIOS DE BIENESTAR Y PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL

La institución en que está inserta la carrera o programa brinda a los estudiantes programas de bienestar que ayuden a su desempeño y formación, facilitando la organización y participación integral de sus estudiantes en todas las sedes, jornadas y modalidades. Asimismo, dispone de servicios para los estudiantes que les permiten informarse y acceder a financiamiento y beneficios.

2.4.a Servicios de Bienestar y Participación Estudiantil

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>Los estudiantes, docentes y personal administrativo cuentan con mecanismos para asegurar servicios de bienestar y cuentan con información clara y oportuna sobre los servicios, beneficios y ayudas ofrecidos por la institución, el Estado y otros organismos afines.</p>	<p>Indicadores: *N° de servicios ofrecidos por la institución. *N° de becas ofrecidas por la institución y otras organizaciones. *N° de becas ofrecidas por el Estado. *Porcentaje de beneficiarios de becas versus matrícula total de estudiantes de la carrera o programa. *N° de atenciones de estudiantes de la carrera o programa por año.</p> <p>Documentación: -Nómina de estudiantes beneficiados por becas. -Documento de postulación a becas. -Documentación (folletería, página web, etc.) que evidencie la difusión de los servicios y becas.</p>

2.4.b Servicios de Bienestar y Participación Estudiantil

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La institución, unidad y la carrera o programa facilitan el desarrollo de mecanismos e instancias de participación y organización estudiantil para canalizar inquietudes intelectuales, sociales, deportivas, artísticas y cuenta con mecanismos para evaluar el nivel de satisfacción de todos quienes hacen uso de estos beneficios.</p>	<p>Documentación: -Estatutos o normativas que regulan el sistema de organización estudiantil.</p>

2.4.c Servicios de Bienestar y Participación Estudiantil

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>Los estudiantes de la carrera o programa- en todas sus sedes, jornadas y modalidades- disponen de servicios de apoyo complementarios a la docencia, accesibles y con los horarios de atención necesarios, tales como: cafetería, recintos deportivos, transportes y otros, que permite a los estudiantes tener una experiencia educacional satisfactoria.</p>	<p>Documentación: -Detalle de servicios de apoyo a los cuales acceden las y los estudiantes, según lo descrito en el encabezado del aspecto a considerar</p>

2.5 CRITERIO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN ASOCIADAS AL CUERPO DOCENTE DE LA CARRERA O PROGRAMA

La Carrera o Programa promueve, incentiva, gestiona y verifica que entre sus docentes se desarrollen trabajos y estudios que impacten positivamente la teoría y la práctica de la enseñanza, en forma consistente con la misión y visión institucional. Así mismo la Carrera o Programa regula y asegura la calidad de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la innovación desarrollado por docentes y estudiantes, considerando la publicación, así como el aporte para la obtención del título y/o grado.

2.5.a Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La unidad que imparte la carrera o programa promueve, incentiva, gestiona y verifica que sus docentes generen, publiquen o expongan trabajos y estudios conducentes a mejorar la docencia en la consecución del perfil de egreso.</p> <p>La Carrera o Programa gestiona recursos a nivel nacional e internacional que faciliten la I+D+i en los docentes.</p>	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *N° total de trabajos académicos por profesor/a en los últimos cinco años. *N° promedio de trabajos académicos por profesor/a, en los últimos 5 años. *Tasa de variación del número promedio de trabajos académicos por profesor/a en los últimos 5 años. Número de docentes que participan en trabajos de I+D+i.

2.5.b Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa gestiona, regula y asegura la calidad de la I+D+i, que realizan los docentes en sus respectivas áreas disciplinares.</p>	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *N° total de documentos “materiales educativos”, desarrollados por cada profesor/a del núcleo de alta dedicación y permanencia en los últimos 5 años. *N° promedio de “materiales educativos desarrollados por cada profesor/a del núcleo de alta dedicación y permanencia en los últimos 5 años. *Tasa de variación del número promedio de documentos “materiales educativos” desarrollados por cada profesor/a del núcleo de alta dedicación y permanencia en los últimos 5 años. *Número de investigadores registrados en Organismo nacional/número total de docentes investigadores. <p>Documentación:</p>

	-Listado de miembros del núcleo de alta dedicación y permanencia de la carrera o programa.
--	--

2.5.c Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa brinda reales facilidades para que los resultados de los trabajos de I+D+i puedan ser publicados en revistas científicas indizadas.</p> <p>La Carrera o Programa cuenta con mecanismos para determinar que las investigaciones conducentes al grado o título tengan coherencia con las líneas de investigación definidas por la Carrera.</p>	<p>Número de docentes que participan.</p> <p>Cantidad de trabajos publicados en revistas indizadas</p> <p>Pertinencia y calidad de los trabajos I+D+i de los estudiantes conducentes a la obtención del título o grado</p>

2.6 CRITERIO: RESPONSABILIDAD SOCIAL

La unidad identifica, define y desarrolla las acciones de responsabilidad social articuladas con la formación integral de los estudiantes. Además, se implementan políticas ambientales, y monitorea el cumplimiento de medidas de prevención en tal ámbito.

2.6.a Responsabilidad social

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa implementa acciones de responsabilidad social, relevantes a la formación de los estudiantes y relacionadas con la especialidad. Estas consideran los principios de equidad e inclusión en su entorno y se articulan con entidades internas y externas a la universidad a fin de facilitar y obtener mayor impacto en el ámbito social.</p>	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *N° de asignaturas en que se realizan trabajos que incorporan a la comunidad/total de asignaturas. *Proyectos realizados en la Comunidad y/o con la Comunidad. *Presupuesto destinado a este ítem en año n/Presupuesto destinado a este ítem en año n-1. <p>Presupuesto destinado a este ítem en año n/Presupuesto total de la unidad.</p> <p>Documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Procesos para evaluar e incorporar trabajos que incorporan y/o consideran a la Comunidad.

	-Informes de trabajos realizados en y/o con la Comunidad. -Presupuestos asignados a estos proyectos.
--	---

2.6.b Responsabilidad social

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o Programa conoce e implementa los estándares establecidos sobre seguridad ambiental dispuestos por los órganos competentes.	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *% de la Comunidad Académica que conoce los estándares ambientales relacionados con su disciplina. *Presupuesto destinado a este ítem en año n/Presupuesto destinado a este ítem en año n-1. * Presupuesto destinado a este ítem en año n/Presupuesto total de la unidad. <p>Documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Procesos para implementar los estándares establecidos sobre seguridad ambiental. -Presupuesto asignado a este ítem.

DIMENSIÓN 3: RESULTADOS Y CAPACIDAD DE AUTORREGULACIÓN

3.1 CRITERIO: EFECTIVIDAD DEL PROCESO FORMATIVO

La carrera o programa cuenta con políticas y mecanismos de aseguramiento de la calidad referidos a la admisión, los procesos de enseñanza aprendizaje y evaluación y, la progresión académica hacia la titulación o graduación. Implementa mecanismos para asegurar que los egresados logren el Perfil de Egreso, además de evaluar el desempeño profesional y objetivos educacionales del egresado.

3.1.a Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa cuenta con reglamentos y mecanismos de admisión explícitos y de público conocimiento. Estas normas son aplicadas de manera sistemática en la admisión y son consistentes	<p>Indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Puntajes de ingreso (primer/ último/ seleccionado/matriculado) *N° de postulantes a la carrera o programa

<p>con las exigencias del plan de estudios. La carrera o programa explica su sistema de admisión especial cuando corresponda.</p>	<p>Documentación: -Evidencias de difusión de la carrera o programa -Documento que formaliza el proceso de admisión</p>
---	---

3.1.b Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa toma en cuenta las condiciones de ingreso de los estudiantes con respecto a los requerimientos del plan de estudios, haciéndolos permanente durante todo el tiempo de formación de los estudiantes.</p>	<p>Indicadores: *N° de estudiantes que participan en instancias de nivelación *N° de estudiantes con riesgo académico Documentación: -Documento que establece los criterios para seleccionar a aquellos estudiantes que requieran realizar nivelación -Documento que establece los criterios e indicadores para determinar que un o una estudiante está en riesgo académico</p>

3.1.c Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa ha articulado políticas y mecanismos para evaluar el logro de las competencias definidas en el Perfil de Egreso, fortalecer hábitos de estudio. La Carrera o Programa cuenta con mecanismos para identificar a tiempo problemas de retención y progresión de los estudiantes, aplicando correctivos cuando corresponda, incorporando estrategias de apoyo tendientes a mejorar los resultados, que incluya medidas como la desvinculación de estudiantes, cuando corresponda.</p>	<p>Indicadores: *Tasa de aprobación de asignaturas. *Tasa de reprobación de asignaturas *Tasa de deserción de la carrera o programa *N° de estudiantes con riesgo académico versus matrícula *N° de estudiantes destacados en relación con la media Documentación: -Reglamento que especifique requisitos de promoción y desvinculación de las y los estudiantes -Normativa existente respecto del apoyo académico</p>

3.1.d Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa posee mecanismos de evaluación aplicados a los estudiantes, que permiten verificar el logro de los objetivos de aprendizaje definidos en el plan de estudios y programas de asignaturas. En particular, cuando el plan de estudios considera prácticas, la carrera o programa ha diseñado evaluaciones para medir la profundidad y amplitud de las experiencias vinculadas a ellas logradas por los estudiantes.</p>	<p>Indicadores: N° de instrumentos de evaluación aplicados durante el proceso de formación N° de evaluaciones semestrales Documentación: -Reglamento de evaluación</p>

3.1.e Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cuenta con registros sistemáticos del rendimiento académico de sus estudiantes, quienes tienen acceso a la información de su avance. La carrera o programa evalúa la progresión de todos sus estudiantes, de manera desagregada (por sede, jornada y modalidad) cuando corresponda.</p>	<p>Indicadores: *Tasa de aprobación de asignaturas *Tasa de reprobación de asignaturas *Tasa de retención *Tasa de deserción de la carrera o programa *N° de estudiantes con riesgo académico versus matrícula total de estudiantes de la carrera N° de estudiantes destacados Documentación: Sistema de registro académico</p>

3.1.f Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa realiza estudios sistemáticos de deserción, retención y titulación oportuna de sus estudiantes.</p>	<p>Indicadores: *Tasa de aprobación de asignaturas *Tasa de reprobación de asignaturas *Tasa de retención *Tasa de deserción de la carrera o programa *Tasa de titulación de las y los estudiantes *tiempo de titulación (egreso-titulación) Documentación: -Informes académicos semestrales y anuales por cohorte -Informe académico semestral por año (año en curso)</p>

3.1.g Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa contempla en su estructura mecanismos de orientación y tutorías a la que el o la estudiante pueda hacer uso.</p>	<p>Indicadores: *Carga académica de las y los estudiantes *Porcentaje de estudiantes con adecuado avance curricular *Tasa de titulación de las y los estudiantes Documentación: Informes académicos semestrales y anuales por cohorte Informe académico semestral por año (y año en curso)</p>

3.1.h Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa aplica mecanismos que le permiten contar con información y análisis tanto de egresados y titulados, como de empleadores, la cual es utilizada para la revisión y actualización del Perfil de Egreso.</p>	<p>Indicadores: *N° de consultas realizadas a las y los estudiantes *N° de reuniones realizadas con empleadores Documentación: Informe o reporte de las consultas realizadas</p>

3.1.i Efectividad del Proceso Formativo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cuenta con mecanismos que le permiten conocer información cualitativa y cuantitativa de empleabilidad, información que es utilizada para retroalimentar el Perfil de Egreso y el Plan de Estudios.</p>	<p>Indicadores: *Renta promedio del recién contratado *Progresión de renta (año 2, año 7, etc) *Tasa de ocupación de titulados/graduados *N° de consultas o encuestas anuales que se realiza al mundo laboral (empleadores y potenciales empleadores) para medir la satisfacción del medio en relación al profesional de la carrera o programa. Documentación: -Informe o reporte de las consultas realizadas en los últimos 5 años.</p>

3.2 CRITERIO: EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS

La carrera o programa cuenta con mecanismos del seguimiento de sus egresados y efectúa en forma sistemática procesos que permiten mantener en forma actualizada, el registro de sus egresados y titulados.

Criterio 3.2a) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
La institución a la que pertenece la carrera o programa revisa permanentemente sus normativas internas, relativas a actualización de egresados y titulados, informando de los cambios oportunamente.	<p>Indicadores: *Promedio de años de vigencia de la normativa institucional principal.</p> <p>Documentación: -Documentos, procedimientos, instructivos, que evidencien la periodicidad de revisión y eventual actualización de la normativa institucional. -Formulario de Antecedentes Parte A N° 87 Parte A Tabla 27</p> <p>Anexos: 38. Reglamentación fundamental de la institución y la carrera o programa.</p>

3.2.b) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
La institución a la que pertenece la Carrera o Programa cuenta con mecanismos que miden la satisfacción tanto de egresados como de los empleadores	<p>Indicadores: % de egresado y titulados contactados % de egresados y titulados con datos actualizados en el registro. Cantidad de reuniones formales con egresados y empleadores % de participación versus convocatoria a reuniones formales</p>

3.2c) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
La unidad que imparte la Carrera o Programa tiene como política permanente realizar procesos de autoevaluación en forma periódica.	<p>Documentación: -Informes asociados al desarrollo de procesos de autoevaluación (Informes de Autoevaluación), histórico de informes.</p> <p>Anexos:</p>

	-Historial de acuerdos de acreditación.
--	---

3.2. d) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
La carrera o programa utiliza instrumentos que le permiten progresar y fortalecer su capacidad de autorregulación, considerando los criterios de evaluación y las recomendaciones que impartan entidades de acreditación reconocidas.	<p>Documentación:</p> <p>-Detalle de instrumentos asociados al fortalecimiento de la capacidad de autorregulación de la carrera o programa.</p>

3.2.e Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
La Carrera o Programa cuenta con mecanismos, cuando corresponda, para participar en pruebas nacionales, normas genéricas de habilitación o marcos de cualificaciones.	<p>Indicadores:</p> <p>*Tasa de variación de resultados en pruebas nacionales para los últimos cinco años, si corresponde.</p> <p>Documentación:</p> <p>-Evidencia de aplicación de pruebas de conocimientos de alcance nacional, normas genéricas o específicas de habilitación o certificaciones o marcos de cualificaciones sectoriales, nacionales o internacionales, a los y las estudiantes de la carrera o programa, si corresponde.</p> <p>Anexos:</p> <p>-Breve descripción de pruebas de conocimientos de alcance nacional normas genéricas o específicas de habilitación o certificaciones o marcos de cualificaciones sectoriales, nacionales o internacionales que le competen a la carrera o programa.</p>

3.2.f) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>El proceso de autoevaluación considera la participación de informantes claves internos/externos – docentes, estudiantes, egresados y empleadores – y, el informe de autoevaluación es conocido y respaldado por la comunidad de la carrera o programa.</p>	<p>Documentación: -Mecanismos de participación de docentes, estudiantes, egresados y empleadores en los procesos de autoevaluación. Anexos: -Instrumentos de opinión aplicados a informantes clave.</p>

3.2.g) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La Carrera o Programa cuenta mecanismos y sistemas para disponer de información actualizada, confiable y valida.</p>	<p>Documentación: -Reconocimiento de uso de sistemas de información por parte de usuarios principales asociados. Anexos: -Licencias en caso de tener sistemas con software licenciado</p>

3.2.h) Evaluación de los Resultados

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>La carrera o programa cumple consistentemente las metas establecidas dentro de los sucesivos planes de desarrollo de la unidad en que opera, asegurando la calidad de la formación impartida.</p>	<p>Documentación: -Informes de cierre –cumplimiento, de los sucesivos planes de desarrollo de la Unidad. Anexos: -Historial de planes de desarrollo evaluados en cumplimiento, asociados al período de análisis.</p>

3.3 CRITERIO: PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO

La carrera o programa cuenta con la implementación de un Plan de Mejoras, que contempla financiamiento para todas sus actividades. El Plan de Mejoramiento es sistemáticamente revisado y evaluado y susceptible de incorporar modificaciones.

Criterio3.3a) Plan de Mejoramiento Continuo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>En el proceso de evaluación, la unidad identifica las fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades del proyecto educativo, a partir de lo cual desarrolla un plan de mejora realista y verificable, que contenga indicadores y metas, responsables, plazos y recursos asociados.</p>	<p>Documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Síntesis de autoevaluación, identificando fortalezas, debilidades y planes de acción. -Histórico de sucesivos procesos de autoevaluación. -Último documento de plan de mejora, identificando indicadores y metas, responsables, plazos y recursos asociados.

3.3.b) Plan de Mejoramiento Continuo

Aspectos a evaluar	Evidencias
<p>El plan de mejora para la carrera o programa cuenta con el respaldo de los directivos de la institución y de la unidad, lo que se manifiesta en un plan de inversión que cuenta con el financiamiento necesario.</p>	<p>Documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Plan de inversión de la unidad, indicando el financiamiento asociado e integrando el Plan de mejora del proceso de autoevaluación. -Reconocimiento del Plan de inversiones y plan de mejora de la unidad, y carrera o programa, por parte de directivos de la institución y de la unidad.